



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

П Р И К А З

от 16 ноября 2022 г.

№ 813

Москва

**Об утверждении Устава
федерального государственного бюджетного учреждения
«Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского
хозяйства Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537, и подпунктом 10.17 пункта 10 Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Устав).

2. Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке Устава представить в Министерство

сельского хозяйства Российской Федерации копию зарегистрированного Устава и копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.

3. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации:

от 8 августа 2014 г. № 26-у «О переименовании ФГБУ «Поликлиника Минсельхоза России» в ФГБУ «ЛРЦ «Изумруд» и утверждении Устава»;

от 16 июня 2015 г. № 63-у «Об утверждении новой редакции Устава ФГБУ «ОК Полушкино»;

от 16 октября 2015 г. № 123-у «О внесении Изменений и дополнений № 1 в Устав ФГБУ «ЛРЦ «Изумруд»;

от 10 февраля 2016 г. № 146-у «О внесении Изменений и дополнений № 2 в Устав ФГБУ «ЛРЦ «Изумруд»;

от 14 июля 2016 г. № 305 «Об утверждении Устава федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации»;

от 7 июня 2018 г. № 233 «Об утверждении изменений в Устав ФГБУ «УСЗ» при Минсельхозе России»;

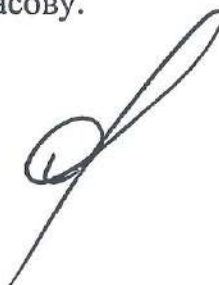
от 30 октября 2018 г. № 493 «Об утверждении изменений № 3 в Устав федерального государственного бюджетного учреждения «Лечебно-реабилитационный центр «Изумруд»;

от 6 сентября 2019 г. № 339-у «О внесении изменений в Устав ФГБУ «Оздоровительный комплекс Полушкино»;

от 7 апреля 2022 г. № 202 «О внесении изменений № 2 в Устав федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 июля 2016 г. № 305».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Административного департамента Министерства сельского хозяйства Российской Федерации И.А. Тарасову.

Заместитель Министра

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'О' followed by a long, sweeping diagonal stroke.

О.А. Гатагова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
сельского хозяйства
Российской Федерации
от 16.11.2022г. № 813

УСТАВ

федерального государственного бюджетного учреждения
«Управление служебными зданиями»
при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации

г. Москва

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2016 г. № 895-р в результате реорганизации в форме преобразования федерального государственного унитарного предприятия «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в федеральное государственное бюджетное учреждение, зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 46 по г. Москве 26 сентября 2016 г. за основным государственным регистрационным номером 1167746900870, с изменениями, внесенными 20 июня 2018 г. за государственным регистрационным номером 6187748318686, 15 апреля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227703396523, в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 455 «О реорганизации федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации реорганизовано в форме присоединения федерального государственного бюджетного учреждения «Оздоровительный комплекс Полушкино» и федерального государственного бюджетного учреждения «Лечебно-реабилитационный центр «Изумруд» к Учреждению.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Российской Федерации осуществляет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Учреждению, осуществляют Минсельхоз России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. На основании Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450, распоряжения Правительства Российской Федерации от 13 мая 2016 г. № 895-р Учреждение находится в ведении Минсельхоза России.

1.6. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

сокращенное – ФГБУ «УСЗ» при Минсельхозе России.

1.7. Место нахождения Учреждения: г. Москва.

1.8. Учреждение имеет следующие филиалы (далее – филиалы, обособленные подразделения соответственно):

1.8.1. полное наименование филиала: «Лечебно-оздоровительный комплекс «Изумруд» - филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

сокращенное наименование филиала: ЛОК «Изумруд» - филиал ФГБУ «УСЗ» при Минсельхозе России;

адрес места нахождения филиала: 143318, Московская область, Наро-Фоминский район, д. Деденево;

1.8.2. полное наименование филиала: «Оздоровительный комплекс «Полушкино» - филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Управление служебными зданиями» при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации;

сокращенное наименование филиала: ОК «Полушкино» - филиал ФГБУ «УСЗ» при Минсельхозе России;

адрес места нахождения филиала: 140142, Московская область, Раменский район, д. Полушкино.

Учреждение не имеет представительств.

Создание и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения осуществляется Учреждением по согласованию с Минсельхозом России путем внесения изменений в настоящий Устав.

1.9. Координацию деятельности Учреждения осуществляет уполномоченное в установленном порядке структурное подразделение центрального аппарата Минсельхоза России.

II. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

2.3. Учреждение не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.4. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми и распорядительными актами Минсельхоза России и настоящим Уставом.

2.6. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

2.8. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества – Российской Федерации.

2.9. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.10. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

2.11. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки и прочие средства индивидуализации, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации.

2.12. Учреждение выполняет государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание), сформированное и утвержденное Минсельхозом России в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

2.13. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметом и целями деятельности Учреждения (далее – профиль Учреждения) являются:

управление, эксплуатация и обслуживание недвижимого имущества Минсельхоза России, развитие его технической базы, а также материально-техническое обеспечение Минсельхоза России;

содержание (эксплуатация) зданий, строений и сооружений, инженерных коммуникаций, систем и оборудования, другого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, благоустройство и содержание в надлежащем состоянии территории земельных участков, переданных Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, эксплуатационно-техническое обслуживание указанного имущества;

осуществление медицинской помощи;

профилактика заболеваний, оздоровление, привлечение к систематическому занятию физической культурой и спортом, лечение и реабилитация федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) Минсельхоза России, федеральных органов исполнительной власти, находящихся в ведении Минсельхоза России, и членов их семей, гражданских служащих Минсельхоза России, федеральных органов исполнительной власти, находящихся в ведении Минсельхоза России, после их выхода на пенсию, работников Минсельхоза России, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, работников организаций, подведомственных Минсельхозу России (далее – основной контингент);

сохранение и восстановление здоровья населения путем проведения лечебных, диагностических, лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий;

оказание медицинских, в том числе амбулаторно-поликлинических, стационарных, санаторно-курортных, профилактических, оздоровительных услуг.

3.2. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.2.1. Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания и содержание объектов недвижимого имущества, оборудования, инженерных систем, сетей инженерно-технического обеспечения, иного имущества, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения (далее – объектов), и прилегающих территорий в надлежащем состоянии.

3.2.2. Организация и выполнение работ по текущему, восстановительному и капитальному ремонту, реконструкции, реставрации, модернизации и техническому переоснащению, техническому перевооружению объектов.

3.2.3. Организация и выполнение проектных и изыскательских строительных, отделочных работ на объектах.

3.2.4. Исполнение функций заказчика, застройщика при строительстве объектов, исполнение функций генерального подрядчика.

3.2.5. Организация клининговых услуг на объектах и прилегающих к ним территориях.

3.2.6. Обеспечение противопожарного состояния объектов, оснащение их средствами противопожарной безопасности, техническое обслуживание противопожарных средств.

3.2.7. Административное обеспечение деятельности Минсельхоза России.

3.2.8. Работа со сведениями, составляющими государственную тайну, в пределах компетенции Учреждения.

3.2.9. Оказание услуг связи, услуг в области телефонной связи, в том числе предоставление услуг местной телефонной связи, предоставление услуг IP-телефонии, услуг в области телематических служб, в области передачи данных и обмена информацией между персональными компьютерами, предоставление доступа к компьютерным сетям и местам для размещения информации в них, услуг Интернет.

3.2.10. Разработка и сопровождение интернет – проектов, интернет - ресурсов, в том числе web –сайтов, интернет - порталов для Минсельхоза России.

3.2.11. Участие в создании, развитии, модернизации и эксплуатации информационных (автоматизированных) систем, программных и технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей и их компонентов, обеспечении интеграции информационных ресурсов и данных Минсельхоза России, обеспечении взаимодействия информационных систем и ресурсов Минсельхоза России с государственными информационными системами и ресурсами иных органов федеральной государственной власти, государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, другими информационными системами.

3.2.12. Предоставление программного обеспечения, инженерной, вычислительной и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе на основе «облачных технологий».

3.2.13. Участие в информационно-аналитическом обеспечении деятельности Минсельхоза России на основании обработки и обобщения установленной отчетности и документированной информации, формировании, ведении информационных ресурсов и баз данных в установленной сфере деятельности Минсельхоза России, включая хранение и информационно-аналитическую автоматизированную обработку информации Минсельхоза России, в том числе электронных архивов.

3.2.14. Участие в обеспечении доступа граждан, организаций, органов государственной власти различного уровня и органов местного самоуправления к информации о деятельности Минсельхоза России и его подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2.15. Техническое обслуживание и ремонт средств связи, промышленного, торгового и иного оборудования, офисных машин и вычислительной техники, закрепленных за Учреждением.

3.2.16. Использование источников ионизирующего излучения (генерирующих) (за исключением случая, если эти источники используются в медицинской деятельности).

3.2.17. Организация автотранспортного обслуживания Минсельхоза России, а также техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, создание, обустройство, содержание и эксплуатация специализированных стоянок.

3.2.18. Организация и проведение мероприятий: совещаний, конференций, выставок, семинаров, переговоров, съездов, конгрессов, смотров, торжественных мероприятий, ярмарок, симпозиумов, в том числе на базе Учреждения, а также по заданию Минсельхоза России;

3.2.19. Обеспечение вычислительными мощностями информационных систем Минсельхоза России, выполнение работ по обеспечению информационной безопасности.

3.2.20. Комплексное сопровождение программно-технических средств, необходимых для информационного обеспечения Минсельхоза России.

3.2.21. Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов объектов и прилегающих территорий.

3.2.22. Оказание медицинских, в том числе амбулаторно-поликлинических, стационарных, санаторно-курортных, профилактических, оздоровительных услуг.

3.2.23. Оказание медицинских услуг основному контингенту.

3.2.24. Оказание стоматологических услуг.

3.2.25. Оказание первичной медико-санитарной помощи отдельным категориям граждан в амбулаторных условиях.

3.2.26. Оказание первичной медико-санитарной помощи отдельным категориям граждан в условиях дневного стационара.

3.2.27. Оказание специализированной медицинской помощи, за исключением высокотехнологичной медицинской помощи, отдельным категориям граждан в стационарных условиях.

3.2.28. Медицинская реабилитация и санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан в стационарных условиях.

3.2.29. Организация и проведение лечебно-оздоровительных, физкультурно-массовых мероприятий по охране и укреплению здоровья, в том числе занятий по оздоровительной физической культуре и спорту, для основного контингента, включая проведение спортивных сборов, соревнований и туристических слетов.

3.2.30. Организация детского оздоровительного отдыха, в том числе на базе Учреждения, а также по заданию Минсельхоза России.

3.2.31. В рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, лицам, относящимся к основному контингенту, по предоставлению полиса обязательного медицинского страхования (далее – ОМС) оказывается первичная медико-санитарная помощь, в том числе первичная доврачебная, первичная врачебная и первичная специализированная.

3.2.32. Учреждение вправе осуществлять на безвозмездной договорной основе для физических и юридических лиц в рамках уставной деятельности следующие виды услуг:

3.2.32.1. Оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи, включающей следующие работы (услуги):

- первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;
- первичная врачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;
- первичная врачебная медико-санитарная помощь в условиях дневного стационара;
- первичная специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях;
- первичная специализированная медико-санитарная помощь в условиях дневного стационара.

3.2.32.2. Оказание специализированной, за исключением высокотехнологичной, медицинской помощи, включающей следующие работы (услуги):

- специализированная медицинская помощь в условиях дневного стационара;
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях.

3.2.32.3. Медицинская помощь при санаторно-курортном лечении.

3.2.32.4. Проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз.

3.2.32.5. Организация и проведение массовой иммунизации.

3.2.32.6. Организация и проведение медицинских реабилитационных, лечебно-оздоровительных, профилактических мероприятий, оказание медико-социальных услуг.

3.2.32.7. Организация и проведение раннего выявления профпатологии работников агропромышленного комплекса Российской Федерации с целью нивелировать негативное воздействие производственных факторов на организм, работающих во вредных и опасных условиях труда и возможностью последующей реабилитации данной группы лиц.

3.2.32.8. Проведение профилактических мероприятий по здоровому образу жизни основного контингента.

3.2.32.9. Организация и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию и пропаганде здорового образа жизни среди пациентов Учреждения.

3.2.32.10. Внедрение новых медицинских технологий, новых методов диагностики и лечения, разработанных Учреждением.

3.2.33. Учреждение оказывает медицинские услуги по полисам ОМС (при условии включения Учреждения в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования), полисам добровольного медицинского страхования, заключает договоры на оказание медицинских услуг с организациями и отдельными гражданами в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности и законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при выполнении одних и тех же работ (оказании одних и тех же услуг) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Минсельхозом России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение, и соответствует указанным целям:

3.4.1. Обеспечение эксплуатации, техническое обслуживание, монтаж, ремонт промышленного, торгового и иного оборудования, оборудования связи, офисных машин и вычислительной техники, мебели, бытовых изделий юридических и физических лиц.

3.4.2. Организация и обеспечение технической эксплуатации и коммунального обслуживания объектов недвижимости, принадлежащих юридическим и физическим лицам.

3.4.3. Организация и ведение работ по текущему ремонту объектов недвижимого имущества, инженерных систем, принадлежащих юридическим и физическим лицам, ведение работ по их восстановительному и капитальному ремонту, ведение электромонтажных работ, реконструкции, модернизации и техническому переоснащению.

3.4.4. Проведение текущего ремонта зданий, сооружений инженерных систем, помещений, оборудования, инвентаря, принадлежащих юридическим и физическим лицам.

3.4.5. Организация и выполнение строительных, ремонтно-строительных, проектно-изыскательских, реставрационных, отделочных работ недвижимого имущества, принадлежащего юридическим и физическим лицам.

3.4.6. Составление технических заданий, смет на текущий и капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию и техническое переоснащение объектов недвижимого имущества, принадлежащего юридическим и физическим лицам.

3.4.7. Оказание транспортных услуг юридическим и физическим лицам, в том числе в рамках деятельности Учреждения.

3.4.8. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества.

3.4.9. Оказание услуг по хранению имущества юридических и физических лиц

3.4.10. Ремонт и техническое обслуживание транспортных средств юридических и физических лиц, мойка транспортных средств.

3.4.11. Оказание юридическим и физическим лицам услуг по перевозке грузов и пассажиров.

3.4.12. Выполнение погрузо-разгрузочных работ.

3.4.13. Оказание юридическим и физическим лицам услуг связи, деятельность в области телефонной связи, в том числе предоставление услуг местной телефонной связи, предоставление услуг IP-телефонии, деятельность в области телематических служб, деятельность в области передачи данных и обмену информацией между персональными компьютерами, предоставление доступа к компьютерным сетям и места для размещения информации в них, услуг Интернет.

3.4.14. Деятельность по созданию и использованию баз данных, в том числе проектирование, формирование и ведение баз данных, администрирование баз данных, поиск данных, их отбор и сортировка по запросам, предоставление отобранных данных пользователям, включая базу данных рыночной информации, в автоматизированных системах с использованием современных программно-технических средств для юридических и физических лиц.

3.4.15. Деятельность, связанная с созданием информационных технологий и средств их обеспечения для сбора, обработки и анализа информации, системной интеграции, веб-дизайном, мультимедиа-приложениями, заказным программированием, созданием информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для юридических и физических лиц.

3.4.16. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе разработка и поддержка информационных систем и сетей, разработка технологических процессов обработки данных, информационное обеспечение, консультации, для юридических и физических лиц.

3.4.17. Проектирование, создание, внедрение, техническое обслуживание и развитие телекоммуникационных сетей и сетей связи, предоставление услуг с использованием сетей для юридических и физических лиц.

3.4.18. Разработка, установка, настройка и сопровождение программного обеспечения, модификация и настройка программного обеспечения применительно к потребностям заказчика при создании информационных систем и сетей, системный анализ и консультирование, предоставление услуг по внедрению и сопровождению программного обеспечения, разработка программного обеспечения для работы с базами данных, предоставление прочих услуг, связанных с программным обеспечением, для юридических и физических лиц.

3.4.19. Разработка программно-технических решений, готовых к использованию, анализ и консультирование по выбору программно-технических решений, внедрение и сопровождение программно-технических решений, для юридических и физических лиц.

3.4.20. Подготовка работников по охране труда, осуществление функций охраны труда, проведение специальной оценки условий труда.

3.4.21. Анализ информационных потребностей юридических и физических лиц, подготовка для них оптимальных решений по созданию информационных систем информационно-телекоммуникационных сетей и сетей связи.

3.4.22. Обеспечение подготовки и ввода данных с применением технического и программного обеспечения, обеспечение информационной безопасности информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей и сетей связи, для юридических и физических лиц.

3.4.23. Системно-техническое обслуживание юридических и физических лиц, обеспечение сервисного обслуживания компьютерной, копировальной и другой оргтехники в целях развития информационно-телекоммуникационных систем.

3.4.24. Разработка и сопровождение интернет-проектов, интернет-ресурсов, в том числе web-сайтов, интернет-порталов, торговых площадок.

3.4.25. Оказание услуг юридическим и физическим лицам по разработке, испытанию, регистрации и внедрению прикладных программных продуктов.

3.4.26. Оказание услуг юридическим и физическим лицам по внедрению и сопровождению систем электронного документооборота.

3.4.27. Оказание услуг юридическим и физическим лицам по техническому обслуживанию сертифицированных шифровальных (криптографических) средств.

3.4.28. Деятельность по распространению сертифицированных шифровальных (криптографических) средств, предназначенных для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

3.4.29. Предоставление услуг в области шифрования информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, с использованием сертифицированных шифровальных (криптографических) средств, в системах электронного документооборота.

3.4.30. Проведение мероприятий и оказание услуг юридическим и физическим лицам по технической защите информации, отнесенной в установленном порядке к государственной или служебной тайне, а также конфиденциальной информации.

3.4.31. Организация и услуги общественного питания юридическим и физическим лицам, а также реализация произведенных и приобретенных продуктов питания для пациентов и обслуживающего персонала Учреждения.

3.4.32. Оптовая и розничная торговли продуктами питания, включая напитки, а также, прочими пищевыми продуктами, товарами народного потребления.

3.4.33. Оптовая и розничная торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями.

3.4.34. Деятельность кафе, столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания, в том числе по обслуживанию торжественных мероприятий.

3.4.35. Посреднические услуги при купле-продаже промышленного и торгового оборудования, материалов и запасных частей.

3.4.36. Оказание юридическим и физическим лицам услуг по складированию и учету материальных ценностей, организации и управлению складским хозяйством.

3.4.37. Оформительская, рекламная (размещение рекламы на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в средствах массовой информации), издательская деятельность, тиражирование.

3.4.38. Оказание услуг по организации, обслуживанию и проведению выставок, культурно-массовых мероприятий, совещаний и конференций для юридических и физических лиц.

3.4.39. Организация и выполнение для юридических и физических лиц пуско-наладочных работ, наладочных, монтажных и ремонтных работ,

комплексное опробование и освоение проектных мощностей на строящихся, реконструируемых и действующих предприятиях, проектно-конструкторские работы, сервисное обслуживание и услуги, поставка оборудования и запасных частей, ремонт и сервисное обслуживание оргтехники, офисного и иного оборудования.

3.4.40. Обеспечение вычислительными мощностями информационных систем юридических и физических лиц.

3.4.41. Комплексное сопровождение программно-технических средств, необходимых для информационного обеспечения юридических и физических лиц.

3.4.42. Обеспечение противопожарного состояния зданий юридических и физических лиц, оснащение их средствами противопожарной безопасности, техническое обслуживание противопожарных средств.

3.4.43. Оказание клининговых услуг юридическим и физическим лицам.

3.4.44. Организация общественного питания (столовая, кафе, кофе-брейк), обслуживание выставок, конференций, семинаров и иных мероприятий.

3.4.45. Приобретение, производство и переработка Учреждением продуктов питания за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.4.46. Реализация продуктов питания, приобретенных, а также произведенных и (или) переработанных Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.4.47. Оказание агентских услуг по профилю Учреждения.

3.4.48. Участие в хозяйственных обществах с разрешения собственника имущества Учреждения.

3.4.49. Розничная торговля цветами и другими растениями, семенами и удобрениями.

3.4.50. Создание информационных ресурсов по профилю деятельности Учреждения.

3.4.51. Проведение санитарно-гигиенических и противозoonиологических мероприятий.

3.4.52. Создание информационных стендов, отражающих новейшие достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области медицины, организацию информационного обеспечения, использование информационных технологий в медицине.

3.4.53. Оказание организационно-методической, научно-консультативной и экспертной помощи организациям всех форм собственности в соответствии с профилем деятельности Учреждения.

3.4.54. Издание и распространение печатной продукции, в том числе информационные, методические материалы и монографии, по профилю деятельности Учреждения.

3.4.55. Оказание услуг по копированию и светокопированию печатной продукции по профилю деятельности Учреждения.

3.4.56. Реализация фармацевтических, парфюмерных, косметических и медицинских товаров, изделий медицинской техники и ортопедических изделий.

3.4.57. Организация и проведение лечебно-оздоровительных, физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, а также туристических слетов и/или отдыха лиц, не относящихся к основному контингенту, в том числе проведение мероприятий с участием детей и молодежи.

3.4.58. Физкультурно-оздоровительная деятельность.

3.4.59. Реализация спортивных и иных товаров народного потребления, необходимых для прохождения реабилитационного лечения.

3.4.60. Предоставление бытовых услуг лицам, проживающим в жилых корпусах Учреждения.

3.4.61. Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования в рамках оказания медицинской помощи при санаторно-курортном лечении.

3.4.62. Прокат телевизионного и музыкального оборудования, устройств видеозаписи, аудиозаписи и подобного оборудования.

3.4.63. Прокат спортивного инвентаря и оборудования, в том числе для проведения досуга и отдыха в рамках оказания медицинской помощи при санаторно-курортном лечении.

3.4.64. Оказание услуг в сфере сервисного и бытового обслуживания пациентов и обслуживающего персонала Учреждения.

3.4.65. Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты в рамках оказания медицинской помощи при санаторно-курортном лечении.

3.4.66. Сбор, очистка, удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность.

3.4.67. Передача жилых помещений гражданам на период трудовых отношений с ними за плату во владение и пользование для временного проживания в них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4.68. Передача по договорам найма жилых помещений.

3.4.69. Управление эксплуатацией жилищного фонда.

3.4.70. Управление эксплуатацией нежилого фонда.

3.4.71. Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования в рамках оказания медицинской помощи при санаторно-курортном лечении.

3.4.72. Организация детского оздоровительного лагеря.

3.4.73. Разработка творческих проектов по направлениям деятельности Учреждения на договорной основе для юридических и физических лиц.

3.4.74. Оказание информационных, консультационных услуг по направлениям деятельности Учреждения.

3.4.75. Оказание услуг по предоставлению мест временного или долгосрочного проживания.

3.4.76. Оказание услуг по предоставлению парковочных мест для автомобилей.

3.4.77. Оказание услуг по продаже товаров с преобладанием продовольственных товаров в неспециализированных магазинах.

3.4.78. Оказание услуг по продаже безалкогольных напитков в нестационарных торговых объектах.

3.4.79. Рыболовство прудовое, любительское и спортивное.

3.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. Отдельные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии, аккредитации).

3.7. Деятельность, для проведения которой требуется членство в саморегулируемой организации, осуществляется Учреждением при наличии членства в саморегулируемой организации.

3.8. Приносящая доход деятельность, предусмотренная настоящим Уставом, осуществляется Учреждением при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также на основе утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности, государственного задания.

4.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основании настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

4.3. Учреждение имеет право:

4.3.1. Планировать свою деятельность и определять направления развития по согласованию с Минсельхозом России.

4.3.2. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Для осуществления деятельности взаимодействовать на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

4.3.4. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

4.3.5. Осуществлять в установленном порядке сотрудничество с международными организациями, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

4.3.6. В установленном законодательством Российской Федерации порядке быть учредителем или участником некоммерческих организаций, а также хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств.

4.3.7. Осуществлять подготовку локальных актов Учреждения и иных документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка локальных актов Учреждения, затрагивающих трудовые отношения работников Учреждения, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

4.3.8. Формировать структуру и штатное расписание Учреждения.

4.3.9. Утверждать положения о филиалах, назначать их руководителей.

4.3.10. Утверждать филиалам штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, распределять и доводить им предельные объемы финансового обеспечения выполнения государственного задания на выполнение государственных услуг (выполнение работ), а также объемы субсидий на иные цели в рамках утвержденных Учреждению Минсельхозом России.

4.3.11. Утверждать филиалам необходимые печати, штампы, бланки и прочие средства индивидуализации, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации.

4.3.12. Устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенную продолжительность рабочего времени и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской

Федерации, отраслевым соглашением по агропромышленному комплексу Российской Федерации и коллективным договором.

Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Учреждения, оказывать материальную помощь работникам Учреждения.

4.3.13. Самостоятельно распределять доходы, полученные от приносящей доход деятельности.

4.3.14. Распоряжаться средствами, зачисленными на его лицевые счета, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.15. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения.

4.4.2. Обеспечивать соблюдение условий соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, грантов в форме субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

4.4.3. Утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.4. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в Минсельхоз России.

4.4.5. Публиковать на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Учреждения, а также электронные копии соответствующих документов.

4.4.6. Согласовывать с Минсельхозом России распоряжение особым ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также согласовывать с Минсельхозом России и Росимуществом распоряжение недвижимым имуществом.

4.4.7. Согласовывать с Минсельхозом России совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.4.8. Согласовывать с Минсельхозом России совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.4.9. Осуществлять мероприятия по обеспечению соответствующего режима усиления противодействия терроризму в целях своевременного и адекватного реагирования на возникающие террористические угрозы, предупреждения совершения террористических актов, направленных против объектов (территорий) Учреждения.

4.4.10. Осуществлять мониторинг состояния антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением, и выполнение мероприятий по противодействию терроризму на таких объектах (территориях).

4.4.11. Обеспечивать соблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением.

4.4.12. Осуществлять своевременную работу по учету федерального имущества, закрепленного за Учреждением, и ежегодное обновление карт объектов учета федерального имущества.

4.4.13. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4.14. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

4.4.15. Вести бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, осуществлять подготовку бухгалтерской, налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.16. Представлять бухгалтерскую, налоговую, бюджетную, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, предусмотренные

законодательством Российской Федерации, в соответствующие органы государственной власти.

4.4.17. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением об оплате труда работников Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, изданными в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4.18. Соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности.

4.4.19. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

4.4.20. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения.

4.4.21. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

4.4.22. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.

4.4.23. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации.

4.4.24. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.4.25. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.26. Обеспечивать материальное стимулирование работников Учреждения, улучшение условий их труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4.27. Осуществлять мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.28. Обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную, служебную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

4.4.29. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется его руководителем – Директором.

Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения, действует на принципах единоначалия, организует работу Учреждения в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.2. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности приказом Минсельхоза России.

Кандидатура для назначения на должность Директора Учреждения согласовывается с полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключаемым Минсельхозом России с Директором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с Директором осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.3. Директор Учреждения обязан при поступлении на должность, а также ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Учреждения обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.4. Директор Учреждения:

5.4.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4.2. От имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами в различных организациях, в органах государственной власти, в том числе в правоохранительных и судебных органах, органах местного самоуправления.

5.4.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и финансовыми средствами Учреждения в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения в пределах объемов субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.4.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения.

5.4.6. Утверждает положения о филиалах Учреждения и назначает их руководителей.

5.4.7. Определяет размеры надбавок, доплат и иных выплат стимулирующего характера исходя из размеров субсидий, поступающих Учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного

задания, и объемов средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

5.4.8. В пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

5.4.9. Распределяет обязанности между заместителями Директора Учреждения, а в случае необходимости делегирует им части своих полномочий в установленном порядке.

5.4.10. Утверждает должностные инструкции работников Учреждения.

5.4.11. Утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения.

5.4.12. Назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

5.4.13. Направляет в Минсельхоз России предложения о внесении изменений в настоящий Устав либо об утверждении новой редакции Устава.

5.4.14. Обеспечивает организацию реализации мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением.

5.4.15. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Директор несет персональную ответственность за:

нецелевое использование средств федерального бюджета;

принятие обязательств сверх объемов денежных средств отраженных в утвержденном в установленном порядке плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Учреждении, за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

приобретение Учреждением акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним в нарушение законодательства Российской Федерации;

обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Учреждения;

другие нарушения законодательства Российской Федерации.

5.6. Директор с согласия Минсельхоза России может работать по совместительству.

5.7. Директор несет персональную ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения

крупной сделки без предварительного согласия Минсельхоза России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.8. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательства Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц, или искажение государственной отчетности Директор несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.9. Директором назначаются на должность заместители Директора и главный бухгалтер Учреждения, а также заключаются с ними трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.10. Заместители Директора действуют от имени Учреждения, представляют его при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, совершают юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых им Директором.

5.11. В период временного отсутствия Директора (в том числе отпуска, командировки, болезни) его обязанности согласно приказу Учреждения возлагаются на одного из заместителей Директора (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.12. В Учреждении могут образовываться коллегиальные совещательные органы, порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия которых определяются положениями, утверждаемыми Директором.

5.13. Отношения между Учреждением и его работниками, возникающие на основании трудового договора, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

5.14. Коллективные и индивидуальные трудовые споры в Учреждении рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.15. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Минсельхоз России, другие уполномоченные федеральные органы исполнительной власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.2. Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.3. Учреждение без согласия Минсельхоза России не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также без согласия Минсельхоза России и Росимущества недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Минсельхозом России. Остальным находящимся на праве оперативного управления движимым имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества, кроме земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В случае сдачи в аренду с согласия Минсельхоза России и Росимущества недвижимого имущества и с согласия Минсельхоза России особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

6.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение не вправе распоряжаться земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением случаев заключения соглашения об установлении сервитута или предоставления земельного участка в безвозмездное пользование гражданину в виде служебного надела в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

6.6. Учреждением может быть совершена крупная сделка только с предварительного согласия Минсельхоза России.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Учреждение вправе с согласия Минсельхоза России передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.11. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия Минсельхоза России и Росимущества вносить

имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Минсельхозом России.

6.13. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.14. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

- субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у Учреждения;

- субсидии на иные цели;

- средства от приносящей доход деятельности;

- добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций;

- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе:

- средства, полученные от реализации основных средств, подлежащих списанию;

- средства от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;

- средства, полученные Учреждением по договорам обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) владельцев транспортных средств при наступлении страхового случая, а также других договоров страхования;

- плата за предоставление документации о проведении закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательством Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц;

средства, выделенные субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям.

6.15. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с:
государственным заданием;
планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

ВИ. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1. Учреждение ведет бухгалтерский и налоговый учет результатов своей работы, осуществляет подготовку бухгалтерской, налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности по установленным формам, руководствуясь законодательством Российской Федерации, и представление ее в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2. Проверка финансовой, хозяйственной и налоговой деятельности Учреждения осуществляется Минсельхозом России, налоговыми и другими уполномоченными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены полномочия по проверке деятельности федеральных государственных учреждений.

7.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование Учреждению, осуществляется Минсельхозом России и Росимуществом.

7.4. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета.

7.5. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

7.6. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539.

8.2. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Минсельхозу России.

8.3. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Учреждение обязано обеспечить учет и сохранность всех документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других), а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при его реорганизации или ликвидации.

8.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

IX. ОБОСОБЛЕННЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

9.1. Обособленное подразделение не является юридическим лицом, наделяется Учреждением имуществом и действует в соответствии с положением, утвержденным Учреждением. Положение об обособленном

подразделении, а также изменения и дополнения указанного положения утверждаются Учреждением.

9.2. Имущество обособленного подразделения учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

9.3. Обособленное подразделение может иметь необходимые печати, штампы, бланки и прочие средства индивидуализации, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации.

9.4. Учреждение является распорядителем средств по отношению к обособленному подразделению.

9.5. Руководитель обособленного подразделения назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения, наделяется полномочиями и действует на основании доверенности, выданной ему директором Учреждения.

Х. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Все изменения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Минсельхозом России и регистрируются в установленном порядке.



Проставлено, скреплено печатью и подписью.

Всего в копии 33 (тридцать три) листа.

Заместитель начальника экспертно-аналитического отдела

Департамента аппарата Министра

В.М.Косарева

